



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

Via Salimmo n. 4 – 25056 Ponte di Legno (Bs)  
Fax 0364.91658 c.f. 00649470176 p.i. 00574390985  
Ufficio Segreteria – 0364 .929805

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO (ANNI 3) DI N. 1  
GEOMETRA - CAT.C/1 DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI PER  
LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO TERMALE DI PONTE DI LEGNO E A  
SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DELL'AREA TECNICA.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 36 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n° 12 in data 07/02/2019, con la quale è stato istituito l'ufficio speciale di supporto alla Direzione Lavori per la realizzazione del Centro termale di Ponte di Legno, da realizzare mediante procedura di project financing ex art. 180 del D. Lgs. n. 50/2016;

### RENDE NOTO

#### Art.1

#### Oggetto della selezione

E' indetta una selezione pubblica per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e determinato, di n. 1 figura professionale di cat. C, posizione economica C1, del vigente C.C.N.L., Comparto Regioni ed Autonomie Locali, da destinare all'Area tecnica unica dei Comuni di Ponte di Legno-Temù ed in particolare all'Ufficio di Direzione Lavori per la realizzazione del Centro termale di Ponte di Legno, da realizzare mediante procedura di project financing.

Il dipendente dovrà effettuare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attività relative a:

- Supporto della direzione lavori di realizzazione del Centro termale di Ponte di Legno con assunzione della responsabilità inerente il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- Operare in team con il Direttore Lavori nominato dall'Amministrazione comunale e con le figure di alta professionalità che costituiscono l'ufficio a supporto del Direttore Lavori.

L'assunzione avrà durata di 36 mesi.

Le modalità di partecipazione alla selezione sono disciplinate dal presente bando, dalla regolamentazione disciplinante l'accesso all'impiego del Comune di Ponte di Legno e, per quanto in esso non espressamente previsto, dal DPR 487/94 e successive modifiche.

Il Comune di Ponte di Legno garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. 10 aprile 1991 n. 125.

#### Art.2

#### Requisiti per l'ammissione

I requisiti richiesti per poter partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) oppure di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire;
- Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, comportanti l'interdizione dai pubblici uffici;
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare per lo Stato Italiano; Analogamente il cittadino dell'U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie.
- Esenzione da condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti, ovvero inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione o sicurezza che costituiscano impedimento alla assunzione;
- Diploma di scuola media superiore di geometra. Per i cittadini dell'U.E. l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D.lgs.165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- Abilitazione e iscrizione all'albo dei geometri;
- Abilitazione all'esercizio dell'attività di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione (CSP) ed in fase di Esecuzione (CSE), ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 98 "Requisiti professionali del coordinatore per la progettazione del coordinatore per l'esecuzione dei lavori", attestato da apposita certificazione in corso di validità.
- Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

### Art.3

#### Presentazione delle domande - Termine e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice come da schema allegato, **sottoscritta a pena di esclusione dovrà pervenire entro e non oltre il 12/04/2019** al Comune di Ponte di Legno con una delle seguenti modalità, **escluso qualsiasi altro mezzo**:

- **posta elettronica certificata (non è valida la semplice e-mail) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ponte-di-legno.bs.it;**
- **consegna a mano all'Ufficio Protocollo** del Comune di Ponte di Legno – Via Salimmo n. 4, negli orari di apertura al pubblico: dal martedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00 - il sabato solo al mattino dalle ore 09:00 alle ore 12:00.
- **spedizione postale** al seguente indirizzo: Comune di Ponte di Legno – Via Salimmo n. 4- 25056 Ponte di Legno (al fine del rispetto della scadenza **non fa fede il timbro postale**, pertanto le domande spedite per posta devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro la data di scadenza).

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.**

La formale compilazione della domanda di selezione costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed il candidato dovrà, pertanto, **allegare alla domanda copia di documento di identità in corso di validità**.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. L'Amministrazione ha la facoltà di acquisire in qualsiasi momento del procedimento la documentazione definitiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da irreperibilità o da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure dalla mancata o

tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art.4 Commissione Esaminatrice**

La sua composizione e funzionamento è disciplinata dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 10/02/2010 e modificato con deliberazione n. 90 del 10/10/2011.

#### **art. 5 Preselezione**

Qualora il numero dei candidati in possesso dei previsti requisiti di ammissione sia superiore a 20, la prova d'esame potrà essere preceduta da una preselezione che consisterà nella formulazione di una graduatoria il cui ordine sarà determinato dalla votazione conseguita nel titolo di studio di geometra (in ordine decrescente di voto).

Alla prova selettiva saranno ammessi a partecipare i candidati primi 20 classificati nella suddetta graduatoria includendo comunque i pari merito al 20° posto.

La graduatoria formata secondo i criteri sopra indicati sarà valida esclusivamente al fine della ammissione alla prova d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale

Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Ponte di Legno all'indirizzo [www.comune.pontedilegno.it](http://www.comune.pontedilegno.it) e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### **art. 6 Prove selettive**

Le prove oggetto della selezione consistono in una prova scritta ed un colloquio teso a verificare, oltre il possesso delle qualità attitudinali e motivazionali richieste per l'assunzione di cui al presente avviso, le conoscenze tecnico professionali con particolare riferimento a:

- normativa vigente in materia di lavori pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e regolamento vigente);
- sicurezza nei luoghi di lavoro e cantieri temporanei o mobili (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- ordinamento generale degli enti locali di cui al D. Lgs. n. 267/2000;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

Nell'ambito del colloquio verranno altresì approfonditi gli aspetti che la commissione riterrà maggiormente significativi per il lavoro da svolgere, risultanti dal curriculum formativo e professionale allegato alla domanda di ammissione.

A ciascuna delle due prove (scritta e orale) sarà attribuito un punteggio espresso in trentesimi ed il candidato, per risultare idoneo, dovrà conseguire un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova.

L'esito delle prove selettive sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Ponte di Legno all'indirizzo [www.comune.pontedilegno.it](http://www.comune.pontedilegno.it) e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### **Art. 7 Calendario delle prove selettive**

La data di svolgimento delle prove sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Ponte di Legno all'indirizzo [www.comune.pontedilegno.it](http://www.comune.pontedilegno.it) e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Tale forma di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato del diario delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di documento di identificazione legalmente valido.

Sono esclusi dalla procedura selettiva i candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel luogo, alla data, e all'orario indicato.

### **Art. 8** **Accertamento dei requisiti per l'assunzione - Visita medica**

Ai fini dell'assunzione il Comune accerterà d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, o chiederà alle persone da assumere, i documenti che comprovano quanto dichiarato dagli stessi nella domanda di ammissione.

Per l'accertamento del possesso del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, il vincitore sarà sottoposto a visita medica da parte del medico incaricato in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, nonché l'esito negativo della visita medica, comportano la esclusione dalla selezione o l'annullamento della assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora il Comune rilevi difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata, o acquisita d'ufficio procederà alla revoca dell'assunzione ed alla denuncia all'autorità giudiziaria se ne ricorrono gli estremi.

### **Art. 9** **Validità graduatoria**

La graduatoria finale che verrà predisposta avrà validità di anni 3 e potrà essere utilizzata anche per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato di pari profilo professionale che si reputino necessarie durante il periodo di validità della stessa, fatta salva l'osservanza della normativa e della contrattazione collettiva nazionale vigenti in materia di lavoro a termine, e previa adozione di formale provvedimento di assunzione.

### **Art. 10** **Assunzione e trattamento economico**

La convocazione per l'assunzione sarà effettuata a mezzo telegramma e, in caso di estrema urgenza, potrà essere effettuata anche telefonicamente, iniziando dal vertice della graduatoria.

In relazione a tali modalità di convocazione i candidati sono invitati ad indicare nella domanda di ammissione, oltre all'indirizzo presso cui far pervenire le comunicazioni, anche eventuali recapiti telefonici (compresi i cellulari) ed a comunicare tempestivamente per scritto al Comune l'eventuale variazione di recapito.

In caso di assunzione, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, il neo-assunto dovrà autocertificare nelle forme di legge il mantenimento dei requisiti per l'ammissione alla presente selezione.

Il trattamento economico è equivalente a quello previsto dal vigente CCNL - comparto Regioni autonomia locali per la categoria e posizione di inquadramento (cat. C/1).

Il trattamento economico potrà essere integrato da eventuali indennità corrisposte in relazione alle funzioni svolte in relazione a quanto previsto dal CCNL nonché dalla contrattazione integrativa decentrata.

Nell'ambito del rapporto di lavoro, in linea di massima, non verrà autorizzato lo svolgimento di incarichi professionali al di fuori dell'ente. Potrà eventualmente essere valutata la possibilità di portare a compimento i lavori già avviati antecedentemente all'instaurazione del rapporto di lavoro per i quali non si rilevino situazioni di incompatibilità con l'attività svolta presso l'Ente.

Il Comune di Ponte di Legno si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della assunzione nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile il ricorso ad assunzioni a termine o qualora nessun candidato sia risultato idoneo.

**Art. 11**  
**Disposizioni finali**

Le modalità di partecipazione alla selezione e il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente avviso e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni qui contenute.

Il Comune di Ponte di Legno si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al n. tel. 0364/929801. Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Segretario comunale.

Il presente avviso e lo schema di domanda possono essere ritirati presso il Comune di Ponte di Legno o scaricati dal sito del Comune di Ponte di Legno [www.comune.pontedilegno.bs.it](http://www.comune.pontedilegno.bs.it).

Ponte di Legno, 13/03/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Fabio Gregorini



